

कोल्हापूर महानगरपालिका
सार्वजनिक बांधकाम सेवा
प्रकल्प विभाग

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिनियम २००५ मधील
कलम ४-१ बी नुसार १७ बाबींवर प्रसिध्द करावयाची
माहितीची पुस्तिका.

कोल्हापूर महानगरपालिका
सार्वजनिक बांधकाम विभाग
प्रकल्प विभाग
महानगरपालिका मुख्य इमारत ३ रा मजला.

कोल्हापूर महानगरपालिका येथील प्रकल्प विभाग कार्यालयाची माहिती.

- १) खात्याचे नांव - पवडी प्रकल्प/ प्रोजेक्ट विभाग. कोल्हापूर महानगरपालिका सी वॉर्ड पोस्ट बॉक्स नं.३३, पिन कोड नं. ४१६ ००२, कोल्हापूर.
- २) खाते प्रमुखानेचे नांव - श्री.नेत्रदिप सरनोबत (शहर अभियंता)
- ३) उपविभाग - (उपविभाग नाही), कोल्हापूर महानगरपालिका हद्द.
- ४) ज्या नियम नियमावली अंतर्गत कामकाज चालते त्यांची माहिती.
- १) मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९.
- २) महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम १९६६.
- ३) भूमीसंपादन कायदा अधिनियम १८९४
- ४) नागरी जमीन कमाल धारणा अधिनियम १९७६ व वेळोवेळी मा.आयुक्तसो यांचे निर्णयानुसार पारित होणारे आदेशानुसार कामकाज चालते.

कलम ४ (१) (बी) (i) -
विभागाची कार्य व कर्तव्ये .

१) विभागाची ध्येय धोरणे -

- विभागाचे ध्येय -बांधा व वापरा व हस्तांतर करा या प्रायोगिक तत्वावर प्रकल्प राबविणे. केंद्रशासन व राज्य शासन पुरस्कृत योजनांची अंमलबजावणी करणे. शासन अनुदान व अन्य सर्व प्रकारच्या अनुदाना बाबत संबंधीत विभागाशी समन्वय साधून कोल्हापूर महानगरपालिकेस अनुदान प्राप्त करणे. एफ.बी.टी. / बी.ओ.टी. तत्वावरील प्रकल्पाची अंमलबजावणी करणे. नविन प्रकल्प तयार करणे, अनुदान मिळविणे, नविन योजना प्रकल्पाची अंमलबजावणी करणे.
- कामाचे विस्तृत स्वरूप -

१) शासन अनुदान प्रस्ताव सादर करणे व अनुदान प्राप्त करून घेणे त्या अनुषंगाने शासन अनुदानातुन शहरातील मुलभूत सुविधांच्या कामांचे नियोजन करणे. संबंधीत विभागाशी समन्वय साधून कोल्हापूर महानगरपालिकेस अनुदान प्राप्त करणे. शासनाकडे प्रस्ताव सादर करणे.

२) एफ.बी.टी. /बी.ओ.टी. तत्वावरील प्रकल्प राबविणे.

- ३) दलित वस्ती अंतर्गत अनुदान शासनाकडून प्राप्त करून घेणे व कामाचे नियोजन करणे. शासनास उपयोगीता प्रमाणपत्र सादर करणे.
- ४) १२ वा वित्त आयोग अनुदान प्राप्त करून घेणे व कामांचे नियोजन करणे. शासनास उपयोगीता प्रमाणपत्र सादर करणे.
- ५) स्थानिक विकास कार्यक्रम अंतर्गत कामाचे नियोजन. शासनास उपयोगीता प्रमाणपत्र सादर करणे.

२) कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा

दुरध्वनी क्रमांक - कार्यालयीन २५४०२९१ ते २५४०२९८ विस्तार २५८ व २१०.

कार्यालयीन वेळ - सोमवार ते शनिवार सकाळी १०.०० ते सायंकाळी ५.४५

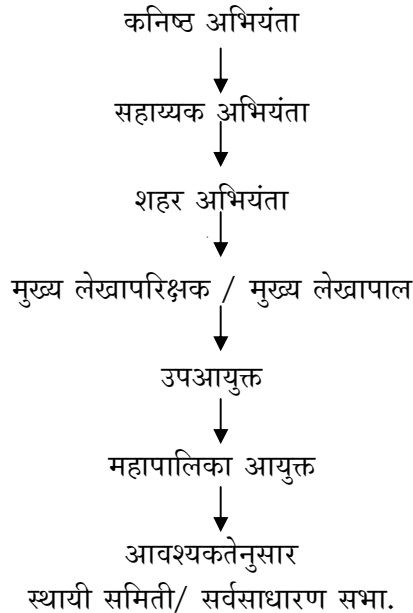
(दुसरा व चौथा शनिवार तसेच रविवार व शासनाने जाहिर केलेल्या सार्वजनिक सुट्ट्या वगळून).

कलम ४ (१) (बी) प्रशासकीय अधिकारी व कर्मचारी यांची माहिती.

अ.क्र.	उपनगर /सहा/कनिष्ठ अभियंता यांचे नांव	हुद्दा	संपर्क दुरध्वनी क्रमांक
१	श्री.व्ही.आर.रेडेकर	सहाय्यक अभियंता	दिर्घ मुदतीचे रजेवर
२	श्री.एन.एस.पाटील	प्र.सहा.अभियंता	२५४०२९१ ते ९९ विस्तार २५८ व २१०.
३	श्री.व्ही.एच.पांचाळ	कनिष्ठ अभियंता	२५४०२९१ ते ९९ विस्तार २५८ व २१०.
४	श्री.एस.डी.रावते	कनिष्ठ अभियंता	२५४०२९१ ते ९९ विस्तार २५८ व २१०.
५	श्री.संतोष कलकुटकी	सर्व्हेअर	२५४०२९१ ते ९९ विस्तार २५८ व २१०.

कलम ४ (१) (बी) (ii)

कार्यालयीन प्रकरण सादर करण्याची पध्दती.



कलम ४ (१) (बी) (iv)

कार्यालयीन अधिकारी कर्मचारी यांचे नांचे व मासिक वेतन.

अ.क्र.	अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नांचे	हुद्दा	धारण केलेली वेतनश्रेणी	एकुण पगार
१.	श्री.व्ही.आर.रेडेकर	सहा. अभियंता	८३००-४१५०-५१०-१८६८-१२०-४५०	१९९९३
२.	श्री.एन.एस.पाटील	प्र.सहा.अभियंता	८४७५-४२३८-९२८०-२५४३-१२०-४५०	२५१०६
३.	श्री.व्ही.एच.पांचाळ	कनिष्ठ अभियंता	७२५०-३६२५-७९३९-२१७५-१२०-४५०	२१५५९
४.	श्री.एस.डी.रावते	कनिष्ठ अभियंता	६५५०-३२७५-७१७२-१९६५-१२०-४५०	१९५३२
५.	कु.एम.के.सुर्यवंशी	कनिष्ठ अभियंता	६५५०-३२७५-७१७२-१९६५-१२०-४५०	१९५३२
६.	श्री.संतोष कलकुटकी	सर्व्हेअर	३६२५-१८१३-३९७०-१०८८-६५-७५	१०६३६
७.	किरण दिनकर घुणकीकर	पहारेकरी	४३५०-२१७५-४७६३-१३०५-१२०-३०-७५	१२८१८
८.	सुनिल मनोहर खोत	पहारेकरी	४२७५-२१३८-४६८१-१२८३-१२०-३०-७५	१२६०२
९.	सचिन यशवंत पन्हाळकर	पहारेकरी	२६८५-१३४३-२९४०-८०६-३५-७५	७८८४
१०.	रमेश रामचंद्र पोर्लेकर	कामगार	३०८०-१५४०-१८९४-६९३-६५-३०-७५	७३७७
११.	संभाजी सखाराम पाटील	कामगार	३१४०-१५७०-३४३८-९४२-६५-३०-७५	९२६०
१२.	राजेंद्र यशवंत पाटील	कामगार	३२६०-१६३०-३५७०-९७८-६१-३०-७५	९६०८
१३.	कृष्णांत महादेव कुर्डुगडे	कामगार	३२६०-१६३०-३५७०-९७८-६५-३०-७५	९६०८
१४.	श्रीमती सुशिला चव्हाण	कामगार	३४४०-१७२०-३७६७-१०३२-६५-३०-७५	१०१२९

कलम ४ (१) (बी) (vi)

प्रकल्प विभाग, कार्यालयातील येथील दस्तऐवजांची यादी.

अ.क्र.	दस्तऐवजांचा प्रकार
१.	कार्यालयीन नस्त्या.
२.	जिल्हा दर सुची, करारपत्रे, बांधा व वापरा हस्तातरित करा या तत्वावरील प्रकल्पाच्या निविदा.
३.	शासन निर्णय अनुदानाबाबतचे.
४.	मंजूरी आदेश डीपीडीसी अंतर्गत.
५.	परिपत्रके - शासन अनुदान व डीपीडीसी संबंधीत.
६.	कार्यविवरण नोंद वही, टपाल पुस्तके.

कलम ४ (१) (बी) (vii)

कोल्हापूर महानगरपालिका येथील प्रशासन कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या / अधिनियमा/ नियमा/परिपत्रकान्वये	पुनरावृत्तीकाल

निरंक			

कलम ४ (१) (बी) (xviii)

कार्यालयातील माहिती अधिकारी/ सहाय्यक माहिती अधिकारी/ अपिलीय अधिकारी यांची माहिती प्रकाशीत करणे.

अ - माहिती अधिकारी.

माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन नंबर	इमेल पत्ता	अपिलेय अधिकाऱ्याचे नांव
नेत्रदिप सरनोबत	प्र.शहर अभियंता	प्रोजेक्ट विभाग	कोल्हापूर महानगरपालिका सी वॉर्ड पोस्ट बॉक्स नं.३३, पिन कोड नं. ४१६ ००२, कोल्हापूर. फोन नं. २५४०२९१ ते ९९ विस्तार २५८ व २१०.	-	श्री.गणेश देशमुख- उपआयुक्त१, कोमनपा

ब - सहाय्यक माहिती अधिकारी- निरंक

क - अपिलीय अधिकारी

अपिलीय माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन नंबर	इमेल पत्ता	माहिती अधिकाऱ्याचे नांव
श्री.गणेश देशमुख	उपआयुक्त१, कोमनपा	प्रोजेक्ट विभाग	कोल्हापूर महानगरपालिका सी वॉर्ड पोस्ट बॉक्स नं.३३, पिन कोड नं. ४१६ ००२, कोल्हापूर. फोन नं. २५४०२९१ ते ९९ विस्तार २५८ व २१०.	-	नेत्रदिप श. सरनोबत- प्र.शहर अभियंता

शहर अभियंता,
कोल्हापूर महानगरपालिका.